ПРИНЯТО
Педагогическим советом
ГБОУ ООШ с. Большая Рязань
Протокол №1 от 27.08.2026г.
Председатель
_____/Н.Г. Инюткина/

ПРИНЯТО
Управляющим советом
ГБОУ ООШ с. Большая Рязань
Протокол №10 от 28.08.2026 г.
Председатель Совета
_____/Д.А.Фирстов/

УТВЕРЖДАЮ
Приказ № 49 -ОД
от «28» 08.2026 года
Директор ГБОУ ООШ
с. Большая Рязань
_____/Н.Г.Инюткина/

Председатель
Профсоюзного комитета
_____/Л.А. Чуваева/
Мнение ПО учтено
Заседание сторон
от «_28_»_08_2026 г.
Протокол № 5

ЭП

C=RU, O=ГБОУ ООШ с. Большая Рязань, CN=Инюткина Н.Г., E=cu_bryaz_stv@63edu.ru
место подписания
2026.08.28 19:13:20+04'00'

ПРАВИЛА
обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства
в
ГБОУ ООШ
с. Большая Рязань

1. Общие положения

1.1 Данные Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства (далее Правила) в ГБОУ ООШ с. Большая Рязань (далее – образовательная организация) разработаны на основе Федерального закона Российской Федерации от 25.12.2008 г.

№273-ФЗ «О противодействии коррупции» и определяют единые для всех работников образовательной организации требования к дарению и принятию деловых подарков.

1.2. Действие настоящих Правил распространяется на всех работников вне зависимости от уровня занимаемой должности.

1.3. Целями настоящих Правил являются:

- обеспечение единообразного понимания роли и места деловых подарков, делового гостеприимства, представительских мероприятий в образовательной организации;
- минимизирование рисков, связанных с возможным злоупотреблением в области подарков, представительских мероприятий;
- поддерживание культуры, в которой деловые подарки, деловое гостеприимство, представительские мероприятия рассматриваются только как инструмент для установления и поддержания деловых отношений и как проявление общепринятой вежливости в ходе ведения деятельности ГБОУ ООШ с. Большая Рязань.

2. Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства.

2.1. Деловые подарки, «корпоративное» гостеприимство и представительские мероприятия должны рассматриваться работниками только как инструмент для установления и поддержания деловых отношений и как проявление общепринятой вежливости в ходе деятельности образовательной организации.

2.2. Подарки, которые работники от имени образовательной организации могут передавать другим лицам или принимать от имени Образовательной организации в связи со своей трудовой деятельностью, а также расходы на деловое гостеприимство должны соответствовать следующим критериям:

- быть прямо связаны с уставными целями деятельности ГБОУ ООШ с. Большая Рязань, либо с памятниками датами, юбилеями, общенациональными праздниками и т.п.;
- быть разумно обоснованными, соразмерными и не являться предметами роскоши;
- не представлять собой скрытое вознаграждение за услугу, действие или бездействие, попустительство или покровительство, предоставление прав или принятие определенных решений либо попытку оказать влияние на получателя с иной незаконной или неэтичной целью;

- не создавать репутационного риска для образовательной организации, работников в случае раскрытия информации о совершенных подарках и понесенных представительских расходах;
- не противоречить принципам и требованиям антикоррупционной политики, кодекса деловой этики и другим внутренним документам образовательной организации, действующему законодательству и общепринятым нормам морали и нравственности.

2.3. Работники, представляя интересы ГБОУ ООШ с. Большая Рязань или действуя от его имени, должны понимать границы допустимого поведения при обмене деловыми подарками и оказании делового гостеприимства.

2.4. Подарки, в том числе в виде оказания услуг, знаков особого внимания и участия в развлекательных и аналогичных мероприятиях не должны ставить принимающую сторону в зависимое положение, приводить к возникновению каких-либо встречных обязательств со стороны получателя или оказывать влияние на объективность его деловых суждений и решений.

2.5. Работники ГБОУ ООШ с. Большая Рязань должны отказываться от предложений, получения подарков, оплаты их расходов и т.п., когда подобные действия могут повлиять или создать впечатление о влиянии, на принимаемые образовательной организацией решения и т.д.

2.6.При любых сомнениях в правомерности или этичности своих действий работники обязаны поставить в известность своих непосредственных руководителей и проконсультироваться с ними, прежде чем дарить или получать подарки, или участвовать в тех или иных представительских мероприятиях.

2.7. Не допускается передавать и принимать подарки от имени образовательной организации, его работников и представителей в виде денежных средств, как наличных, так и безналичных, независимо от валюты, а также в форме акций или иных ценных бумаг.

2.8. Не допускается принимать подарки и т.д. в ходе проведения торгов и во время прямых переговоров при заключении договоров (контрактов).

3. Ответственность

3.1. Неисполнение настоящих Правил может стать основанием для применения к работнику мер дисциплинарного, административного, уголовного и гражданско-правового характера.

СОГЛАСОВАНО

Советом родителей, протокол № _10____от «_28_»_08____2026г

Советом обучающихся, протокол № _12_от «_28_»_____08____2026 г