

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области
основная общеобразовательная школа с. Большая Рязань
муниципального района Ставропольский Самарской области
(ГБОУ ООШ с. Большая Рязань)

РАССМОТРЕНО

на заседании МО учителей
гуманитарного цикла
Руководитель МО
Солдатова Н.Н.
Протокол № 1 от
"28" 08. 2024 г.

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора
по УВР Гавришова Л.Ю.
28.08.2024 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБОУ ООШ
с. Большая Рязань
Инюткина Н.Г.
Приказ № 43-од от
28.08.2024 г.

**АДАптиРОВАННАЯ РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА**

« Русский язык »

7 КЛАСС

**Разработана на основе АДАптиРОВАННОЙ ОСНОВНОЙ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ
С УМСТВЕННОЙ ОТСТАЛОСТЬЮ (ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНЫМИ
НАРУШЕНИЯМИ) (ВАРИАНТ 1)**



*C=RU, O=ГБОУ ООШ
с. Большая Рязань,
CN=Инюткина Н.Г.,
E=so_cu_bryaz_stv@samara.edu.ru
место подписания
2024.09.05 15:10:01+04'00'*

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Адаптированная рабочая программа по «Русскому языку» для обучающихся 7 класса с лёгкой умственной отсталостью составлена на основе нормативно-правовых документов:

- *Закон РФ «Об образовании в Российской Федерации» (ФЗ от 29.12.2012 № 273-ФЗ (в последней редакции)).*
- *Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 апреля 2002 года № 29/2065-п «Об утверждении учебных планов специальных (коррекционных) образовательных учреждений для обучающихся, воспитанников с отклонениями в развитии»;*
- *адаптированная основная образовательная программа школы для детей с ОВЗ (VIII вид)*
- *Приказ Минпросвещения России от 28.12.2018 № 345 «О федеральном перечне учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего образования».*
- *Приказ Минпросвещения России от 08.05.2019 № 233 «О внесении изменений в федеральный перечень учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 28 декабря 2018 г. № 345».*
- *Приказ Минпросвещения России от 18.05.2020 № 249 «О внесении изменений в федеральный перечень учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 28 декабря 2018 г. № 345».*
- *Приказ Минобрнауки России от 19.12.2014 г. № 1599 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)»;*
- *Приказ Минобрнауки России от 10.04.2002 г. № 29/2065-п «Об утверждении учебных планов специальных (коррекционных) образовательных учреждений для обучающихся, воспитанников с отклонениями в развитии»;*
- *«Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения и воспитания в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам для обучающихся с ОВЗ» СанПиН 2.4.2.3286-15, утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 10 июля 2015 г. N 26;*

Цели и задачи предмета

Изучение русского языка в 7 классе направлено на достижение следующих целей:

- *выработать достаточно прочные навыки грамотного письма;*
- *научить последовательно и правильно излагать свои мысли в устной и письменной форме;*
- *повысить уровень общего развития обучающегося.*

Рабочая программа по предмету «Русский язык» в 7 классе решает следующие задачи:

- *овладение речевой деятельностью в разных ее видах (чтение, письмо, говорение, слушание);*
- *формирование орфографических и пунктуационных навыков, речевых умений, обеспечивающих восприятие, воспроизведение и создание высказываний в устной и письменной форме;*
- *обогащение словарного запаса, умение пользоваться словарями разных типов;*
- *формирование орфографических умений и навыков;*
- *развитие устной и письменной речи;*
- *овладение навыками грамотного письма;*

Цели образовательно-коррекционной работы.

Русский язык является важной составляющей частью образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями). Овладение знаниями и умениями в данной предметной области является необходимым условием успешной социализации обучающихся, формированием у них жизненных компетенций.

Основная цель обучения русскому языку детей с легкой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) неразрывно связана с целью реализации АООП и заключается в создании условий для максимального удовлетворения особых образовательных потребностей обучающихся, обеспечивающих усвоение ими социального и культурного опыта, подготовки их к жизни в современном обществе.

Коррекционные задачи:

- *формирование фонематического восприятия, звукового анализа и синтеза;*
- *уточнение и обогащение словарного запаса путем расширения и уточнения непосредственных впечатлений и представлений об окружающем мире;*
- *развитие связной речи (формирование и совершенствование целенаправленности и связности высказываний, точности и разнообразия лексики, внятности и выразительности речи);*

- формирование интереса к родному языку, навыков учебной работы;
- усвоение приемов умственной деятельности.

Коррекция нарушений в развитии эмоционально-личностной сферы:

- развитие инициативности, стремления доводить начатое дело до конца;
- формирование умения преодолевать трудности;
- формирование устойчивой и адекватной самооценки;
- формирование умения анализировать свою деятельность;
- воспитание правильного отношения к критике.

Коррекция - развитие речи:

- развитие фонематического восприятия;
- коррекция нарушений устной и письменной речи;
- монологической речи, диалогической речи;
- развитие лексико - грамматических средств языка.

Расширение представлений об окружающем мире и обогащение словаря.

Коррекция индивидуальных пробелов в знаниях.

- воспитание интереса к родному языку.

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРЕДМЕТА «РУССКИЙ ЯЗЫК». 7 КЛАСС

Адаптированная рабочая программа по предмету «Русский язык» разработана с учетом общих образовательных потребностей обучающихся с умственной отсталостью. Русский язык является ведущим, так как от его усвоения во многом зависит успешность всего школьного обучения. Он служит базой для общения и изучения других школьных дисциплин.

В процессе обучения русскому языку обеспечивается коррекция психических процессов умственно отсталых школьников, учитывается, что обучение языку протекает в условиях психического недоразвития детей, включая отклонения в речевой деятельности и владении языковыми средствами.

Обучение русскому языку умственно отсталых школьников имеет практическую и коррекционную направленность. Практическая направленность заключается в отборе учебного материала, который необходим для практической жизни, т.е. для социальной адаптации и реабилитации выпускников в обществе. Все знания и навыки обучающиеся должны получить в процессе упражнений, что должно обеспечить активизацию их познавательной деятельности, развивать самостоятельность. Коррекционная направленность обучения языку заключается в том, что в процессе обучения большое внимание уделяется общему развитию умственно отсталых детей и коррекции имеющихся у них психофизических недостатков (речь, слуховое восприятие, зрительное восприятие и пространственная ориентировка, общая моторика и моторика мелких мышц руки), что относится к общей коррекции развития

обучающихся. Осуществляется специальная коррекция психофизических функций у детей, имеющих те или иные более выраженные нарушения. При этом главное место в системе обучения языку занимает исправление дефектов речевого развития обучающихся.

Программа определяет оптимальный объём знаний и умений, который доступен большинству обучающихся.

В 7 классе ведется работа по звукобуквенному анализу. Обучающиеся овладевают правописанием значимых частей слова и различных частей речи. Большое внимание при этом уделяется фонетическому разбору.

Изучение состава слова, словообразующей роли значимых частей слова направлено на обогащение и активизацию словаря обучающихся. В процессе упражнений формируются навыки правописания (единообразное написание гласных и согласных в корне слова и приставке). Большое значение для усвоения правописания имеет морфемный разбор, сравнительный анализ слов, различных по произношению, сходных по написанию (подбор гнезд родственных слов) и др.

Части речи изучаются в том объеме, который необходим обучающимся для выработки практических навыков устной и письменной речи — обогащения и активизации словаря, формирования навыков грамотного письма.

Изучение предложений имеет особое значение для подготовки школьника с психическим недоразвитием к самостоятельной жизни, к общению. Эта тема включена в программу всех лет обучения. В процессе упражнений у школьников формируются навыки построения простого предложения разной степени распространенности и сложного предложения. Одновременно закрепляются орфографические и пунктуационные навыки.

Большое внимание уделяется формированию навыков связной письменной речи, т. к. возможности школьников с психическим недоразвитием излагать свои мысли в письменной форме весьма ограничены. В связи с этим ведется постоянная работа над развитием их фонематического слуха и правильного произношения, обогащением и уточнением словаря, обучением построению предложений, связному устному и письменному высказыванию.

Подготовительные упражнения — ответы на последовательно поставленные вопросы, подписи под серией рисунков, работа с деформированным текстом создают основу, позволяющую обучающимся 7 классов овладеть такими видами работ, как изложение и сочинение.

Школьникам прививаются навыки делового письма. Обучение осуществляется по двум направлениям: обучающиеся получают образцы и упражняются в оформлении деловых бумаг (бланков, квитанций и др.); в то же время предусматривается формирование навыков четкого, правильного, логичного и достаточно краткого изложения своих мыслей в письменной форме (при составлении автобиографии, заявления, расписки и др.).

МЕСТО ПРЕДМЕТА «РУССКИЙ ЯЗЫК» В УЧЕБНОМ ПЛАНЕ

На изучение предмета «Русский язык» в 7 классе отводится 4 ч в неделю - 136 ч (34 учебных недели). Данная рабочая программа по «Русскому языку» разработана в соответствии с утверждённым «Учебным планом ГБОУ ООШ села Большая Рязань» и рассчитана на 136 часов час.

2.СОДЕРЖАНИЕ ПРЕДМЕТА «РУССКИЙ ЯЗЫК» В 7 КЛАССЕ **Повторение.**

Звуки и буквы. Текст.

Гласные и согласные звуки. Согласные твёрдые и мягкие. Правописание Ъ и Ь знаков. Обозначение мягкости согласных с помощью Ь.

Предложение. *Главные и второстепенные члены предложения. Распространённые и нераспространённые предложения. Сложное предложение. Простое предложение с союзами и, а, но. Распространённые и нераспространённые предложения. Сложное предложение с союзами и, а, но.*

Слово. Состав слова. Текст.

Состав слова. Корень, приставка, суффикс, окончание. Безударные гласные в корне слова. Гласные и согласные в приставках. Непроизносимые согласные в корне слова. Правописание звонких и глухих согласных в корне слова и др.

Части речи. Текст.

Имя существительное.

Имя существительное как часть речи. Род, число, падеж. Имена существительные собственные и нарицательные. Имена существительные одушевлённые и неодушевлённые. Склонение имён существительных в единственном числе. Правописание падежных окончаний существительных 1 – го склонения. Правописание Ь у существительных мужского и женского рода.

Имя прилагательное.

Согласование имён прилагательных с именами существительными. Имя прилагательное как часть речи. Безударное падежное окончание имён прилагательных. Склонение имён прилагательных мужского и среднего рода. Склонение имён прилагательных женского рода. Склонение имён прилагательных множественного числа. Правописание падежных окончаний имён прилагательных множественного числа.

Местоимение.

Местоимение как часть речи. Личные местоимения 1, 2, 3-го лица

Личные местоимения множественного числа. Склонение и правописание местоимений единственного и множественного числа. Правописание буквы Н в местоимениях 3 – го лица после предлогов. Личные местоимения 2 – го лица. Личные местоимения 3 – го лица. Раздельное написание предлогов с местоимениями. Личные местоимения 1 – го лица.

Глагол.

Время глагола. Настоящее время глагола. Глагол как часть речи.

Изменение глаголов по числам. Изменение глаголов прошедшего времени по родам и числам. Изменение глаголов прошедшего времени во множественном числе. Правописание частицы НЕ с глаголами. Изменение глаголов по лицам. Правописание -ся, -сь в глаголах. Правописание личных окончаний глаголов во 2 – м лице единственного числа. Правописание окончаний глаголов. Правописание глаголов в 3 – ем лице. Правописание -тся, -ться в глаголах.

Предложение. Текст.

Простое предложение с однородными членами. Простое и сложное предложение. Однородные члены предложения с повторяющимся союзом И. Сложное предложение. Употребление союзов в сложном предложении. Обращение. Знаки препинания при обращении.

Планируемые предметные результаты освоения учебного предмета "Русский язык".

Минимальный уровень:

знание отличительных грамматических признаков основных частей слова; разбор слова с опорой на представленный образец, схему, вопросы педагогического работника; образование слов с новым значением с опорой на образец;

представления о грамматических разрядах слов; различение изученных частей речи по вопросу и значению;

использование на письме орфографических правил после предварительного разбора текста на основе готового или коллективного составленного алгоритма;

составление различных конструкций предложений с опорой на представленный образец;

установление смысловых связей в словосочетании по образцу, вопросам педагогического работника;

нахождение главных и второстепенных членов предложения без деления на виды (с помощью педагогического работника);

нахождение в тексте однородных членов предложения;

различение предложений, разных по интонации;

нахождение в тексте предложений, различных по цели высказывания (с помощью педагогического работника);

участие в обсуждении фактического материала высказывания, необходимого для раскрытия его темы и основной мысли;

выбор одного заголовка из нескольких предложенных, соответствующих теме текста;

оформление изученных видов деловых бумаг с опорой на представленный образец;

письмо небольших по объему изложений повествовательного текста и повествовательного текста с элементами описания (50 - 55 слов) после предварительного обсуждения (отработки) всех компонентов текста;

составление и письмо небольших по объему сочинений (до 50 слов) повествовательного характера (с элементами описания) на основе наблюдений, практической деятельности, опорным словам и предложенному плану после предварительной отработки содержания и языкового оформления.

Достаточный уровень:

знание значимых частей слова и их дифференцировка по существенным признакам;

разбор слова по составу с использованием опорных схем;

образование слов с новым значением, относящихся к разным частям речи, с использованием приставок и суффиксов с опорой на схему;

дифференцировка слов, относящихся к различным частям речи по существенным признакам;

определение некоторых грамматических признаков изученных частей (существительного, прилагательного, глагола) речи по опорной схеме или вопросам педагогического работника;

нахождение орфографической трудности в слове и решение орфографической задачи (под руководством педагогического работника);

пользование орфографическим словарем для уточнения написания слова;

составление простых распространенных и сложных предложений по схеме, опорным словам, на предложенную тему;

установление смысловых связей в несложных по содержанию и структуре предложениях (не более 4 - 5 слов) по вопросам педагогического работника, опорной схеме;

нахождение главных и второстепенных членов предложения с использованием опорных схем;

составление предложений с однородными членами с опорой на образец;

составление предложений, разных по интонации с опорой на образец;

различение предложений (с помощью педагогического работника)

различных по цели высказывания;

отбор фактического материала, необходимого для раскрытия темы текста;

отбор фактического материала, необходимого для раскрытия основной мысли текста (с помощью педагогического работника);

выбор одного заголовка из нескольких предложенных, соответствующих теме и основной мысли текста;

оформление всех видов изученных деловых бумаг;

письмо изложений повествовательных текстов и текстов с элементами описания и рассуждения после предварительного разбора (до 70 слов);

письмо сочинений-повествований с элементами описания после

предварительного коллективного разбора темы, основной мысли,

структуры высказывания и выбора необходимых языковых средств (55 - 60 слов).

**3.ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ.
«РУССКИЙ ЯЗЫК». 7 КЛАСС**

| <i>№ п/п</i> | <i>Раздел предмета (курса)</i> | <i>Кол-во часов на раздел</i> |
|--------------|---|-------------------------------|
| 1. | <p align="center">Повторение.</p> <p>Звуки и буквы. Текст. <i>Гласные и согласные звуки. Согласные твёрдые и мягкие. Правописание Ъ и Ь знаков. Обозначение мягкости согласных с помощью Ь.</i></p> <p>Предложение. Главные и второстепенные члены предложения. Распространённые и нераспространённые предложения. Сложное предложение. Простое предложение с союзами и, а, но. Распространённые и нераспространённые предложения. Сложное предложение с союзами и, а, но.</p> | 18 ч. |
| 2. | <p align="center">Слово. Состав слова. Текст.</p> <p><i>Состав слова. Корень, приставка, суффикс, окончание. Безударные гласные в корне слова. Гласные и согласные в приставках. Непроизносимые согласные в корне слова. Правописание звонких и глухих согласных в корне слова и др.</i></p> | 20 ч. |
| 4. | <p align="center">Части речи. Текст.</p> <p><i>Имя существительное.</i></p> <p><i>Имя существительное как часть речи. Род, число, падеж. Имена существительные собственные и нарицательные. Имена существительные одушевлённые и неодушевлённые. Склонение имён существительных в единственном числе. Правописание падежных окончаний существительных I – го склонения. Правописание Ь у существительных мужского и женского рода.</i></p> <p><i>Имя прилагательное.</i></p> <p><i>Согласование имён прилагательных с именами существительными. Имя прилагательное как часть речи. Безударное падежное окончание имён прилагательных. Склонение имён прилагательных мужского и среднего рода. Склонение имён прилагательных женского рода. Склонение имён прилагательных множественного числа. Правописание падежных окончаний</i></p> | 72ч. |

имён прилагательных множественного числа.

Местоимение.

Местоимение как часть речи. Личные местоимения 1, 2, 3-го лица

Личные местоимения множественного числа. Склонение и правописание местоимений единственного и множественного числа. Правописание буквы Н в местоимениях 3 – го лица после предлогов. Личные местоимения 2 – го лица. Личные местоимения 3 – го лица. Раздельное написание предлогов с местоимениями. Личные местоимения 1 – го лица.

Глагол.

Время глагола. Настоящее время глагола. Глагол как часть речи.

Изменение глаголов по числам. Изменение глаголов прошедшего времени по родам и числам. Изменение глаголов прошедшего времени во множественном числе. Правописание частицы НЕ с глаголами. Изменение глаголов по лицам. Правописание -ся, -сь в глаголах. Правописание личных окончаний глаголов во 2 – м лице единственного числа. Правописание окончаний глаголов. Правописание глаголов в 3 – ем лице. Правописание -тся, -ться в глаголах.

5.

Предложение. Текст.

14ч.

Простое предложение с однородными членами. Простое и сложное предложение. Однородные члены предложения с повторяющимся союзом И. Сложное предложение. Употребление союзов в сложном предложении. Обращение. Знаки препинания при обращении.

6.

Повторение.

12 ч.

Предложение. Главные и второстепенные члены предложения. Состав слова. Правописание гласных и согласных в корне слова. Части речи. Правописание падежных окончаний имён существительных. Склонение личных местоимений. Правописание глаголов. Простое предложение. Сложное предложение.

ИТОГО: 131 ч.

КАЛЕНДАРНО-ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ .
« РУССКИЙ ЯЗЫК». 7 класс

| № п/п | Дата | | Тема урока | Количество часов | Характеристика основной деятельности учащихся |
|-----------------------------|----------------|------|--|---------------------|--|
| | План | Факт | | | |
| Повторение (18 ч) | | | | | |
| Звуки и буквы. Текст | | | | | |
| 1 | 01.09 | | <i>Алфавит. Гласные и согласные звуки и буквы</i> | 1 | |
| 2 | 02.09 | | <i>Разделительный мягкий и твёрдый знаки</i> | 1 | <i>Вспомнить, в каких случаях пишется разделительный мягкий и твёрдый знаки. Найти сходство и различия в случаях их написания в словах. Доказать это на примерах.</i> |
| 3 | 06.09 | | <i>Правописание безударных гласных в словах</i> | 1 | <i>Восстановить в памяти правила написания безударных гласных</i> |
| 4 | 07.09 | | <i>Правописание звонких и глухих согласных в словах</i> | 1 | <i>Восстановить в памяти правила написания парных согласных в словах.</i> |
| 5-6 | 08.09 09.09 | | <i>Звуки и буквы. Закрепление знаний.</i> | 2 | |
| Предложение. Текст | | | | | |
| 7 | 13.09 | | <i>Предложения нераспространённые и распространённые</i> | 1 | <i>Объяснить, чем похожи и чем различаются предложения нераспространённые и распространённые. Привести примеры таких предложений. Тренироваться в распространении предложений с помощью вопросов</i> |
| 8 | 14.09 | | <i>Однородные члены предложения</i> | 1 | <i>Вспомнить и дополнить определение однородных членов предложения.</i> |
| 9 | 15.09 | | <i>Распространение предложений однородными</i> | 1 | <i>Тренироваться в распространении предложений однородными членами.</i> |

| | | | | | |
|---|----------------|--|---|---|--|
| | | | <i>членами</i> | | |
| 10-11 | 16.09 20.09 | | <i>Составление предложений с однородными членами</i> | 2 | <i>. Использовать данные однородные члены в составлении предложений с опорой на сюжетные картинки и без них.</i> |
| 12 | 21.09 | | <i>Текст. Подтверждение основной мысли текста фактами</i> | 1 | |
| 13 | 22.09 | | <i>Обращение. Его место в предложении</i> | 1 | <i>Вспомнить, какие слова называются обращением, с какой интонацией они произносятся, как выделяются в письменной речи.</i> |
| 14 | 23.09 | | <i>Употребление обращения в диалоге</i> | 1 | <i>Тренироваться в использовании обращений в диалогах</i> |
| 15-16 | 27.09 28.09 | | <i>Предложение. Закрепление знаний.</i> | 2 | |
| 17-18 | 29.09 30.09 | | <i>Деловое письмо. Адрес</i> | 2 | <i>Восстановить в памяти все ранее полученные знания об адресе. Пополнить тематический словарь новыми словами. Анализировать записанные адреса, находить и исправлять в них допущенные ошибки. Прочитать любопытную историю о забытой тросточке и обсудить с одноклассниками вопрос о том, почему почта приняла посылку без адреса</i> |
| Состав слова. Текст (20 ч) | | | | | |
| 19 | 04.10 | | <i>Корень. Однокоренные слова</i> | 1 | <i>Рассмотреть схемы состава слов и сказать, какие части входят в состав слов. Дополнить данное определение однокоренных слов.</i> |
| 20 | 05.10 | | <i>Приставка</i> | 1 | <i>Находить и правильно выделять значком приставку</i> |
| 21 | 06.10 | | <i>Суффикс</i> | 1 | <i>Находить и правильно выделять значком суффикс</i> |
| 22 | 07.10 | | <i>Окончание</i> | 1 | <i>Находить и правильно выделять значком окончание в слове.</i> |
| Правописание гласных и согласных в корне | | | | | |
| 23 | 11.10 | | <i>Безударные гласные в</i> | 1 | <i>Закреплять умение объяснять правила проверки безударных</i> |

| | | | | | |
|-------------------------------|----------------|--|---|---|--|
| | | | <i>корне</i> | | <i>гласных .</i> |
| 24 | 12.10 | | <i>Звонкие и глухие согласные в корне</i> | 1 | <i>Закреплять умение объяснять правила проверки парных звонких и глухих согласных в корне.</i> |
| 25-26 | 13.10 14.10 | | <i>Правописание в корне. Закрепление знаний</i> | 2 | <i>Закреплять умение объяснять правила проверки безударных гласных и парных звонких и глухих согласных в корне.</i> |
| Правописание приставок | | | | | |
| 27 | 18.10 | | <i>Гласные и согласные в приставках</i> | 1 | <i>Дифференцировать приставки с гласными о, а, е. Соблюдать правило записи данных приставок независимо от произношения</i> |
| 28 | 19.10 | | <i>Разделительный твёрдый знак после приставок</i> | 1 | |
| 29 | 20.10 | | <i>Правописание в корне и приставке. Закрепление знаний</i> | 1 | <i>Дополнить правило написания разделительного мягкого знака после приставок, подкрепляя данное правило чёткой артикуляцией и примерами.</i> |
| Сложные слова | | | | | |
| 30 | 21.10 | | <i>Знакомство со сложными словами</i> | 1 | <i>Познакомиться со сложными словами и способом их образования.</i> |
| 31 | 25.10 | | <i>Правописание сложных слов</i> | 1 | <i>Познакомиться со сложными словами и способом их образования.</i> |
| 32 | 26.10 | | <i>Образование сложных слов</i> | 1 | <i>Накапливать словарь сложных слов, учиться объяснять их лексическое значение. Выучить правило правописания соединительных гласных в сложных словах. Потренироваться в образовании сложных слов из заданных частей и соединительных гласных</i> |
| 33-34 | 08.11 09.11 | | <i>Состав слова. Закрепление знаний</i> | 2 | <i>Учиться обобщать свои знания о правописании в разных частях слова.</i> |
| 35-36 | 10.11 11.11 | | <i>Изложение повествовательного текста с предварительным анализом</i> | 2 | |

| | | | | | |
|-------|----------------|--|--|---|---|
| 37-38 | 15.11 16.11 | | Деловое письмо. Контрольный диктант по теме: «Состав слова» | 2 | Прочитать интересные сведения о поздравительных открытках и поделиться своими впечатлениями с одноклассниками. Пополнить тематический словарь названиями праздников. Заполнить календарь памятных дат. Потренироваться в написании разных по тематике поздравлений, используя для этого приведённую таблицу конкретных примеров обращений, поздравлений, пожеланий и подписей |
|-------|----------------|--|--|---|---|

Части речи. Текст (2 ч)

| | | | | | |
|----|-------|--|---|---|---|
| 39 | 17.11 | | Различение частей речи | 1 | Тренироваться в составлении словосочетаний, используя в них указанные части речи. |
| 40 | 18.11 | | Образование одних частей речи от других | 1 | Подбирать ряд однокоренных слов, состоящих из разных частей речи. Учиться объяснять значение слов, заменяя данные прилагательные сочетаниями глаголов с существительными. |

Существительное (26 ч)

| | | | | | |
|----|-------|--|--|---|---|
| 41 | 22.11 | | Значение существительных в речи | 1 | Закреплять умение сравнивать один предмет с другим, используя существительные. |
| 42 | 23.11 | | Использование существительных для сравнения одного предмета с другим | 1 | Закреплять умение сравнивать один предмет с другим, используя существительные. |
| 43 | 24.11 | | Род и число существительных | 1 | Определять род и число существительных. |
| 44 | 25.11 | | Различение существительных | 1 | Познакомиться с существительными мужского и женского рода с шипящей на конце. Запомнить правило написания |

| | | | | | |
|---|-------|--|---|----------|---|
| | | | <i>мужского и женского рода с шипящей на конце</i> | | <i>мягкого знака после шипящих, основанного на различении рода существительных. Накопить словарь данных существительных</i> |
| 45 | 29.11 | | <i>Правописание существительных с шипящей на конце</i> | <i>1</i> | <i>Познакомиться с существительными мужского и женского рода с шипящей на конце. Запомнить правило написания мягкого знака после шипящих, основанного на различении рода существительных. Накопить словарь данных существительных</i> |
| Три склонения существительных в единственном числе | | | | | |
| 46 | 30.11 | | <i>Существительные 1-го склонения</i> | <i>1</i> | <i>Восстановить в памяти названия падежей существительных и вопросы, на которые отвечает каждый падеж. Познакомить с тремя склонениями существительных. Учиться определять склонение существительных по начальной форме, учитывая род существительных и окончания. Тренироваться в различении существительных 1-го склонения.</i> |
| 47 | 01.12 | | <i>Определение склонения существительных по начальной форме</i> | <i>1</i> | <i>Учиться определять склонение существительных по начальной форме, учитывая род существительных и окончания.</i> |
| 48 | 02.12 | | <i>Существительные 2-го склонения</i> | <i>1</i> | <i>Восстановить в памяти названия падежей существительных и вопросы, на которые отвечает каждый падеж. Познакомить с тремя склонениями существительных. Учиться определять склонение существительных по начальной форме, учитывая род существительных и окончания. Тренироваться в различении существительных 2-го склонения.</i> |
| 49 | 06.12 | | <i>Существительные 3-го склонения</i> | <i>1</i> | <i>Восстановить в памяти названия падежей существительных и вопросы, на которые отвечает каждый падеж. Познакомить с тремя склонениями существительных. Учиться определять склонение существительных по начальной форме, учитывая род существительных и окончания. Тренироваться в различении существительных 3-го склонения.</i> |
| 50 | 07.12 | | <i>Различение существительных 1,</i> | <i>1</i> | <i>Тренироваться в различении существительных 1, 2 и 3-го склонений</i> |

1-е склонение существительных в единственном числе

| | | | | | |
|----|-------|--|--|---|--|
| 51 | 08.12 | | Ударные и безударные окончания существительных 1-го склонения | 1 | Сравнивать ударные и безударные падежные окончания существительных. Сделать вывод о правописании безударных окончаний существительных каждого склонения. |
| 52 | 09.12 | | Замена существительных с ударным окончанием существительными с безударным окончанием | 1 | Учиться проверять безударные падежные окончания существительных способом подстановки проверочных слов |
| 53 | 13.12 | | Правописание безударных падежных окончаний существительных 1-го склонения | 1 | Сравнивать ударные и безударные падежные окончания существительных. Сделать вывод о правописании безударных окончаний существительных каждого склонения. |

2-е склонение существительных в единственном числе

| | | | | | |
|----|-------|--|---|---|--|
| 54 | 14.12 | | Ударные и безударные окончания существительных 2-го склонения | 1 | Сравнивать ударные и безударные падежные окончания существительных. Сделать вывод о правописании безударных окончаний существительных каждого склонения. |
| 55 | 15.12 | | Правописание безударных падежных окончаний существительных 2-го склонения | 1 | Сравнивать ударные и безударные падежные окончания существительных. Сделать вывод о правописании безударных окончаний существительных каждого склонения. |

3-е склонение существительных в единственном числе

| | | | | | |
|-------|----------------|--|---|---|--|
| 56 | 16.12 | | Ударные и безударные окончания существительных 3-го склонения | 1 | Сравнивать ударные и безударные падежные окончания существительных. Сделать вывод о правописании безударных окончаний существительных каждого склонения. |
| 57 | 20.12 | | Правописание безударных падежных окончаний существительных 3-го склонения | 1 | Сравнивать ударные и безударные падежные окончания существительных. Сделать вывод о правописании безударных окончаний существительных каждого склонения. |
| 58 | 21.12 | | Текст. Установление последовательности фактов в тексте | 1 | Находить в повествовательном тексте диалог и сочинять конец диалога. Учиться доказывать необходимость устанавливать последовательность описанных в тексте фактов. |
| 59-60 | 22.12 23.12 | | Склонение существительных в единственном числе. Закрепление знаний | 2 | Тренироваться в различении существительных 1, 2-го и 3 склонений. |
| 61-62 | 27.12 28.12 | | Существительное. Закрепление знаний Контрольный диктант по теме: «Имя существительное» | 2 | |
| 63-64 | 29.12 30.12 | | Деловое письмо. Записка | 2 | Восстановить в памяти план записки. Пополнить тематический словарь. Определять основное содержание записки. Использовать содержание прочитанных стихотворений для написания записок от имени литературного героя |
| 65-66 | 10.01 11.01 | | Сочинение по данному плану и опорным словам | 2 | |

Прилагательное(16 ч.)

| | | | | | |
|----|-------|--|---|----------|--|
| 67 | 12.01 | | <i>Значение прилагательных в речи</i> | <i>1</i> | <i>Обогащать словарь прилагательными, описывающими внешность человека.</i> |
| 68 | 13.01 | | <i>Описание предмета и его частей</i> | <i>1</i> | <i>Обогащать словарь прилагательными, описывающими внешность человека.</i> |
| 69 | 17.01 | | <i>Использование прилагательных для сравнения предметов</i> | <i>1</i> | <i>Использовать прилагательные для сравнения предметов</i> |
| 70 | 18.01 | | <i>Словосочетания с прилагательными</i> | <i>1</i> | <i>Учиться объяснять понятие согласования прилагательных с существительным, опираясь на данные примеры и схемы окончаний прилагательных.</i> |
| 71 | 19.01 | | <i>Согласование прилагательного с существительным в роде и числе</i> | <i>1</i> | <i>Учиться объяснять понятие согласования прилагательных с существительным, опираясь на данные примеры и схемы окончаний прилагательных.</i> |
| 72 | 20.01 | | <i>Различение окончаний прилагательных в единственном и множественном числе</i> | <i>1</i> | <i>Различать окончания прилагательных в единственном и множественном числе.</i> |

Склонение прилагательных мужского и среднего рода

| | | | | | |
|----|-------|--|---|----------|--|
| 73 | 24.01 | | <i>Постановка вопросов от существительного к прилагательному в разных падежах</i> | <i>1</i> | <i>Повторить правописание падежных окончаний прилагательных мужского и среднего рода и сделать вывод о соответствии окончания прилагательного окончанию вопроса.</i> |
| 74 | 25.01 | | <i>Наблюдение за окончаниями вопросов и окончаниями</i> | <i>1</i> | <i>Понаблюдать за изменением прилагательных женского рода по падежам, опираясь на таблицу склонения. Тренироваться в постановке вопросов от существительных к прилагательным в разных падежах.</i> |

| | | | | | |
|---|----------------|--|---|---|--|
| | | | <i>прилагательных</i> | | |
| 75 | 26.01 | | <i>Правописание падежных окончаний прилагательных мужского и среднего рода</i> | 1 | <i>Тренироваться в постановке вопросов от существительных к прилагательным в разных падежах.</i> |
| Склонение прилагательных женского рода | | | | | |
| 76 | 27.01 | | <i>Изменение прилагательных женского рода по падежам</i> | 1 | <i>Опираясь на прошлый опыт работы с прилагательными мужского и среднего рода, сделать вывод о соответствии падежных окончаний прилагательных женского рода окончаниям вопросов.</i> |
| 77 | 01.02 | | <i>Постановка вопросов от существительных к прилагательным в разных падежах</i> | 1 | <i>Тренироваться в постановке вопросов от существительных к прилагательным в разных падежах.</i> |
| 78 | 02.02 | | <i>Наблюдение за окончаниями вопросов и окончаниями прилагательных</i> | 1 | <i>Опираясь на прошлый опыт работы с прилагательными мужского и среднего рода, сделать вывод о соответствии падежных окончаний прилагательных женского рода окончаниям вопросов.</i> |
| 79 | 03.02 | | <i>Правописание падежных окончаний прилагательных женского рода</i> | 1 | <i>Опираясь на прошлый опыт работы с прилагательными мужского и среднего рода, сделать вывод о соответствии падежных окончаний прилагательных женского рода окончаниям вопросов.</i> |
| 80 | 07.02 | | <i>Правописание падежных окончаний прилагательных в единственном числе</i> | 1 | <i>Тренироваться в правописании падежных окончаний прилагательных в единственном числе</i> |
| 81-82 | 08.02 09.02 | | <i>Прилагательное. Закрепление знаний. Тест по теме: «Имя прилагательное»</i> | 2 | <i>Обогащать словарь прилагательными</i> |
| Глагол (19ч) | | | | | |

| | | | | | |
|-------------------------------------|-------|--|---|----------|--|
| 83 | 10.02 | | <i>Значение глаголов в речи</i> | <i>1</i> | <i>Восстановить в памяти определение глагола как части речи.</i> |
| 84 | 14.02 | | <i>Использование глаголов для сравнения предметов</i> | <i>1</i> | <i>Учиться использовать глаголы для сравнения предметов.</i> |
| Время и число глаголов | | | | | |
| 85 | 15.02 | | <i>Различение глаголов по временам</i> | <i>1</i> | <i>Отрабатывать умение различать глаголы по временам, изменять их по числам, ставить вопросы к глаголам.</i> |
| 86 | 16.02 | | <i>Изменение глаголов по временам</i> | <i>1</i> | <i>Отрабатывать умение различать глаголы по временам, изменять их по числам, ставить вопросы к глаголам.</i> |
| 87 | 17.02 | | <i>Различение глаголов по числам</i> | <i>1</i> | <i>Отрабатывать умение изменять их по числам,</i> |
| 88 | 21.02 | | <i>Изменение глаголов по числам</i> | <i>1</i> | <i>Отрабатывать умение различать изменять их по числам,</i> |
| 89 | 22.02 | | <i>Изменение глаголов в прошедшем времени по родам</i> | <i>1</i> | <i>Учиться различать окончания женского рода у глаголов в прошедшем времени, приводить примеры этих различий.</i> |
| 90 | 28.02 | | <i>Различение окончаний женского и среднего рода у глаголов в прошедшем времени</i> | <i>1</i> | <i>Учиться различать окончания женского и среднего рода у глаголов в прошедшем времени, приводить примеры этих различий.</i> |
| 91 | 01.03 | | <i>Время и число глаголов. Закрепление знаний</i> | <i>1</i> | <i>Отрабатывать умение различать глаголы по временам, изменять их по числам, ставить вопросы к глаголам.</i> |
| 92 | 02.03 | | <i>Текст. Составной план текста</i> | <i>1</i> | |
| Неопределённая форма глагола | | | | | |
| 93 | 03.03 | | <i>Понятие о неопределённой</i> | <i>1</i> | <i>Познакомиться с понятием неопределённой формы глагола. Использовать уже известный способ постановки вопроса к</i> |

| | | | | | |
|----|-------|--|---|---|--|
| | | | <i>форме глагола</i> | | <i>глаголу для проверки написания мягкого знака. Тренироваться в постановке глаголов в неопределённую форму</i> |
| 94 | 09.03 | | <i>Правописание глаголов в неопределённой форме</i> | 1 | <i>Познакомиться с понятием неопределённой формы глагола. Использовать уже известный способ подстановки вопроса к глаголу для проверки написания мягкого знака. Тренироваться в постановке глаголов в неопределённую форму</i> |
| 95 | 10.03 | | <i>Постановка глаголов в неопределённую форму</i> | 1 | <i>Познакомиться с понятием неопределённой формы глагола. Использовать уже известный способ подстановки вопроса к глаголу для проверки написания мягкого знака. Тренироваться в постановке глаголов в неопределённую форму</i> |

Частица не с глаголами

| | | | | | |
|--------|----------------|--|--|---|--|
| 96 | 14.03 | | <i>Использование частицы не в значении отрицания</i> | 1 | <i>Использовать частицу не с глаголами в речи участников диалога.</i> |
| 97 | 15.03 | | <i>Наблюдение за правописанием частицы не с глаголами</i> | 1 | <i>Использовать частицу не с глаголами в речи участников диалога.</i> |
| 98 | 16.03 | | <i>Правописание частицы не с глаголами</i> | 1 | <i>Использовать частицу не с глаголами в речи участников диалога.</i> |
| 99-100 | 17.03 28.03 | | <i>Глагол. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания</i> | 2 | <i>Восстановить в памяти определение глагола как части речи.</i> |
| 101 | 29.03 | | <i>Контрольный диктант по теме: «Глагол»</i> | 1 | <i>Познакомиться с составным планом текста, уметь объяснить его значимость, показав на конкретном примере. Тренироваться в правильном оформлении писем. Учиться задавать вопросы адресату. Пополнять тематический словарь. Прочитать текст о Всемирном дне почты и поделиться интересными сведениями с одноклассниками</i> |

Местоимение(10ч)

| | | | | | |
|-----|-------|--|---------------------------|---|---|
| 102 | 30.03 | | <i>Личные местоимения</i> | 1 | <i>Познакомиться с частью речи, которая указывает на предметы, но не называет их. Учиться выбирать из</i> |
|-----|-------|--|---------------------------|---|---|

| | | | | | |
|---------------------------------|-------------|--|---|---|--|
| | | | | | <i>предложения слова, которые указывают на предмет (местоимения) и названия самих предметов (существительные). Потренироваться в замене местоимений существительными в предложении.</i> |
| 103 | 31.03 | | <i>Значение личных местоимений в речи</i> | 1 | <i>Познакомиться с частью речи, которая указывает на предметы, но не называет их. Учиться выбирать из предложения слова, которые указывают на предмет (местоимения) и названия самих предметов (существительные). Потренироваться в замене местоимений существительными в предложении.</i> |
| Лицо и число местоимений | | | | | |
| 104 | 04.04 | | <i>Местоимения 1-го лица</i> | 1 | <i>Учиться различать местоимения 1 лица</i> |
| 105 | 05.04 | | <i>Местоимения 2-го лица</i> | 1 | <i>Учиться различать местоимения 2 лица</i> |
| 106 | 06.04 | | <i>Местоимения 3-го лица</i> | 1 | <i>Учиться различать местоимения 3-го лица</i> |
| 107 | 07.04 | | <i>Изменение местоимений 3-го лица единственного числа по родам</i> | 1 | <i>Потренироваться в изменении местоимений 3-го лица единственного числа по родам.</i> |
| 108 | 11.04 | | <i>Различение местоимений по лицам и числам</i> | 1 | <i>Учиться различать местоимения 1, 2 и 3-го лица.</i> |
| 109 | 12.04 | | <i>Личные местоимения. Закрепление знаний.</i> | 1 | <i>Учиться выбирать из предложения слова, которые указывают на предмет (местоимения) и названия самих предметов (существительные). Потренироваться в замене местоимений существительными в предложении.</i> |
| 110-111 | 13.04-14.04 | | <i>Изложение рассказа по началу и опорным словам</i> | 2 | <i>Дополнить текст недостающими фактами, указанными в плане. Использовать для этого предложения с местоимениями</i> |
| Предложение (13 ч) | | | | | |
| Простое предложение | | | | | |

| | | | | | |
|----------------------------|-------|--|--|---|---|
| 112 | 18.04 | | Однородные члены предложения без союза и с союзом и | 1 | Вспомнить, какие члены предложения называются однородными и с какой интонацией они произносятся. |
| 113 | 19.04 | | Однородные члены предложения с союзами а, но | 1 | Познакомиться с однородными членами предложения, соединёнными союзами а, но . |
| 114 | 20.04 | | Однородные члены предложения с союзами и, а, но | 1 | Познакомиться с однородными членами предложения, соединёнными союзами и, а, но . |
| 115 | 21.04 | | Однородные члены предложения с союзами и, а, но | 1 | Познакомиться с однородными членами предложения, соединёнными союзами и, а, но . |
| 116 | 25.04 | | Знаки препинания при обращении | 1 | Потренироваться в чтении обращений с особой звательной интонацией. Понаблюдать за местом обращения в предложении и выделении обращения при письме запятыми. Познакомиться с обращением, которое выделяется восклицательным знаком. Учиться использовать такие обращения в речи героев диалога |
| 117 | 26.04 | | Простое предложение. Закрепление знаний | 1 | |
| Сложное предложение | | | | | |
| 118 | 27.04 | | Части сложного предложения | 1 | Познакомиться со сложным предложением. Сравнить простое и сложное предложения. |
| 119 | 28.04 | | Знаки препинания в сложном предложении | 1 | Учиться разделять части сложного предложения при чтении голосом, а при письме запятой. |
| 120 | 30.04 | | Знаки препинания в сложном предложении | 1 | Учиться разделять части сложного предложения при чтении голосом, а при письме запятой. |
| 121 | 05.05 | | Составление сложных предложений | 1 | Тренироваться в составлении сложных предложений из данных частей, дополнять сложные предложения недостающей частью. |

| | | | | | |
|----------------------------|----------------|--|---|---|---|
| 122 | 05.05 | | Простое и сложное предложения. Закрепление знаний. | 1 | Сравнивать простое и сложное предложения. |
| 123 | 05.05 | | Простое и сложное предложения. Закрепление знаний. | 1 | Сравнивать простое и сложное предложения. |
| 124-125 | 07.05 08.05 | | Сочинение по серии картинок | 2 | Тренироваться в написании объявлений. Разнообразить тематику объявлений. Коллективно составить несколько объявлений, которые могли бы написать литературные герои |
| 126 | | | Итоговый контрольный диктант | 1 | |
| Повторение (12 ч) | | | | | |
| 127 | 12.05 | | Состав слова | 1 | Рассмотреть схемы состава слов и сказать, какие части входят в состав слов. Дополнить данное определение однокоренных слов. |
| 128 | 13.05 | | Правописание в приставке и корне | 1 | Дифференцировать приставки с гласными о, а, е. Соблюдать правило записи данных приставок независимо от произношения |
| 129 | 14.05 | | Существительное | 1 | Повторять все о существительном |
| 130 | 15.05 | | Существительное | 1 | Повторять все о существительном |
| 131 | 19.05 | | Прилагательное | 1 | Повторять все о прилагательном |
| 132 | 20.05 | | Глагол | 1 | Повторять все о глаголе |
| 133 | 21.05 | | Местоимение | 1 | Повторять все о местоимении |
| 134 | 22.05 | | Деловое письмо. Объяснительная записка | 1 | Пополнить тематический словарь. Определять основное содержание записки |
| 135-136 | 23.05 26.05 | | Обобщение изученного | 2 | |
| ИТОГО: 136 час | | | | | |