

ПРИКАЗ

№ 3/2 от «09» января 2023 г.

**О назначении ответственного лица по организации профилактической работы
в ГБОУ ООШ с.Большая Рязань**

В целях оказания лично-ориентированной педагогической помощи несовершеннолетним, склонным к асоциальному поведению, находящимся в трудной жизненной ситуации, повышения эффективности профилактической работы с несовершеннолетними «группы риска» и их семьями на основании Закона РФ «Об образовании в РФ», Закона РФ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» от 24.06.1999 г. №120 – ФЗ, Закона РФ "Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации" от 23.06.2016 г. N 182-ФЗ, Положения о профилактической работе с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально опасном положении в ГБОУ ООШ с.Большая Рязань, Положения о постановке на внутришкольный учет и снятии с него обучающихся ГБОУ ООШ с.Большая Рязань, Положения о Профилактическом Совете ГБОУ ООШ с. Большая Рязань, Положения об учете посещаемости учебных занятий обучающимися ГБОУ ООШ с.Большая Рязань

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Ковтомеренко Т.Г., ответственную за ведение и контроль воспитательной работы, назначить ответственной за следующие направления работы:
 - 1.1. профилактика правонарушений, безнадзорности и наркомании среди несовершеннолетних;
 - 1.2. профилактика суицидов и асоциального поведения;
 - 1.3. профилактика экстремизма и терроризма среди несовершеннолетних;
 - 1.4. профилактическая работа с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально опасном положении.
2. Ковтомеренко Т.Г. :
 - 2.1. осуществлять ведение внутришкольного учета, учета обучающихся, состоящих в КДН и ОДН, оформление соответствующей документации
Срок: постоянно.
 - 2.2. координировать взаимодействие образовательной организации с другими органами профилактики
Срок: постоянно
 - 2.3. Разработать комплексный план мероприятий по профилактике безнадзорности, правонарушений, проявление экстремизма и асоциального поведения с привлечением данной работе всех заинтересованных организаций и представителей и обеспечить его реализацию
Срок: ежедневно
 - 2.4. Проводить заседания Профилактического Совета с приглашением специалистов органов профилактики, классных руководителей, родителей обучающихся с проблемами в поведении и успеваемости

Срок: в соответствии с планом работы и заседаний Совета профилактики

3. Классным руководителям:

3.1. Включить в планы воспитательной работы и систематически осуществлять профилактическую деятельность с обучающимися классами и их семьями

Срок: постоянно

3.2. При наличии в классе обучающихся, состоящих на внутришкольном учете, учете в КДН, разработать план индивидуально-профилактической работы с обучающимися с привлечением необходимых специалистов и органов профилактики, обеспечить его выполнение

Срок: ежегодно по необходимости

3.3. Ежедневно анализировать по пропускам занятий обучающимися и информировать ответственного за ведение и контроль воспитательной работы для принятия оперативных мер реагирования

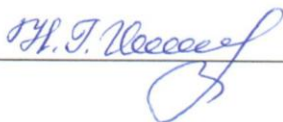
Срок: ежедневно в течение учебного года

3.4. Обеспечить максимальный охват учащихся, состоящих на внутришкольном учете, на учете в КДН программами дополнительного образования и программами каникулярной занятости

Срок: постоянно

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы _____



/Инюткина Н.Г./

С приказом ознакомлены:

Ковтомеренко Т.Г. _____



Барабина Ю.Н. _____



Моренова Н.А. _____



Чуваев А.В. _____



Танская И.А. _____



Солдатова Н.Н. _____



Чуваева Л.А. _____

