C=RU, O=ГБОУ ООШ с. Большая Рязань, CN=Инюткина Н.Г., E=b_ryazan@mail.ru
место подписания
2021.12.10 09:18:15+04'00'

Утверждаю:
директор ГБОУ ООШ
с.Большая Рязань
Инюткина Н.Г.
01.09.2021 г.

План работы со школьным учебником

Направления	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные
Организация комплексной деятельности по сохранности фондов	**Разработка правил пользования учебниками, полученными из фондов библиотек ОУ, мер по сохранности фонда учебников, учебных пособий**	**Сентябрь – декабрь**	**библиотекарь** **Ковтомеренко Т.Г.**
	1. Определение мер ответственности по сохранности учебников для учащихся, учителей - предметников, классных руководителей, родителей.	**Сентябрь – декабрь**	**библиотекарь**
	2. Разработка рекомендаций, правил по обертыванию учебников.(в течение срока пользования учебник должен иметь прочную, обложку, защищающую учебник от повреждений и загрязнений, особенно учебники, изданные в мягкой обложке и пр.)	**Сентябрь – декабрь**	**Библиотекарь .**
	3. Разработка рекомендаций, правил по ремонту учебников. (запрещается оклеивать учебники ламинированной пленкой во избежание повреждений обложки и форзаца. Ремонт производить только клеем ПВА, ПФ, клеем-карандашом. Бумага должна быть нелинованной, тонкой, белой. Учебник, отремонтированный некачественно возвращается для повторного ремонта и пр.)	**Сентябрь – декабрь**	**Библиотекарь**
	4. Разработка рекомендаций, правил по пользованию и хранению учебников. (Запрещается вкладывать в учебник посторонние предметы: авторучки, линейки, карандаши. Запрещается делать в учебнике пометки карандашом, авторучкой. Дома рекомендуемся хранить учебники в отведенном для них месте, недоступным для маленьких детей и домашних животных, отдаленном от источников огня и влаги и пр.)	**Сентябрь – декабрь**	**Библиотекарь**
Работа с педколективом	**Составление и реализация плана мероприятий по сохранности учебников педагогического коллектива ОУ с определением ответственности:**	**Сентябрь**	**Библиотекарь**
	1. Проведение смотра «Лучший класс по сохранности учебников»	**Последняя неделя четверти**	**Библиотекарь**
	2. Проведение тематических классных часов	**Сентябрь 2021 – май 2022г**	**Библиотекарь**

	3. Проведение конкурса по сохранности учебников: **«Живи, книга!»** **4. Книжная мастерская «Книжка заболела»- ремонт книг учебников.**	**Сентябрь 2021 – подведение итогов май 2022 г** **Декабрь 2021г, май 2022г**	**Библиотекарь** **Библиотекарь**
	5. Ведение учета состояния учебников.	**В течение учебного года**	**Библиотекарь**
	6.Работа по мелкому ремонту художественных изданий	**На уроках технологии в течение года**	**Библиотекарь, учитель технологии**
	7.Ремонт книг, подшивку журналов и газет	**В течение учебного года**	**Библиотекарь**
	Обеспечение строгого учета учебников, выданных в начале учебного года и принятых от учащихся в конце учебного года, с определением ответственности за их сохранность в течение учебного года	**В течение года**	**Библиотекарь**
	Организация наглядности и гласности результатов деятельности, полученных в ходе мероприятий по сохранности учебников:		
	Оформление выставок: «Я – книга! Я - товарищ твой!Будь, школьник, бережным со мной»	**Февраль – апрель 2022г**	**Библиотекарь**
Работа с учениками	**1. Проведение мероприятий** **- Первое посещение библиотеки. Беседа по сохранности учебников «книжным домом» (для 1 класса)** **- Беседа «О сохранности учебников»(1-9кл.)** **- Что принес нам почтальон? (1-4кл.)** **- «Чтение – вот лучшее учение»- викторина(5-6кл.)** **-«Что вы знаете о книге?» -игра(5-8 кл.)**	**Сентябрь 2021г** **Октябрь 2021г** **Январь 2022г** **Март 2022г**	**Библиотекарь Учитель начальных классов** **Библиотекарь** **Библиотекарь**
	2. Проведение конкурсов **- Конкурс на лучшую книжную закладку. (1-4 классы)** **- Создай свою книгу сам(книжки-малышки) 1-5кл.** **- Лучший отзыв о прочитанной книге (6-8 кл.)**	**октябрь 2021г** **Февраль 2022г** **Апрель 2022г**	**Библиотекарь** **Библиотекарь учитель технологии,** **Библиотекарь** **учитель литературы**
	3. Книжная выставка " Учебник – твой помощник и друг " (5 - 9 классы)	**Февраль 2022г**	**Библиотекарь Классные руководители**
	4. Провести акцию: «Подари книгу	**ноябрь 2021г**	**Библиотекарь**

	библиотеке» **Фотовыставка»Я и моя любимая книга»**		**Классные руководители**
	5.Проведение беседы с вновь записавшимися читателями о правилах поведения в библиотеке, о культуре чтения книг и журнальной периодике	**В течение года**	**Библиотекарь**
	6. Проведение рейдов по сохранности, ремонту и бережному отношению к учебникам;	**В конце каждой четверти**	**Библиотекарь**
	Разработка наглядного материала по информированию родителей, в целях поощрения их детей, которые хорошо сохраняют учебники, бережно к ним относятся.	**В течение года**	**Библиотекарь**
Работа с родителями	**1.Публикация на школьной библиотечном сайте: итоги подведения рейдов по сохранности, ремонту и бережному отношению к учебникам;** **2. Проведение бесед о правилах пользования учебников; о культуре чтения книг** **3. Составление буклетов для родителей «Книжные Айболиты»**	**В течение года** **В течение года**	**Библиотекарь**