Утверждаю: директор ГБОУ ООШ
с.Большая Рязань
Инюткина Н.В.

План работы со школьным учебником

Направления	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные
Организация комплексной деятельности по сохранности фондов	Разработка правил пользования учебниками, полученными из фондов библиотек ОУ, мер по сохранности фонда учебников, учебных пособий	Сентябрь – декабрь	библиотекарь Ковтомеренко Т.Г.
	1. Определение мер ответственности по сохранности учебников для учащихся, учителей - предметников, классных руководителей, родителей.	Сентябрь – декабрь	библиотекарь
	2. Разработка рекомендаций, правил по обертыванию учебников.(в течение срока пользования учебник должен иметь прочную, обложку, защищающую учебник от повреждений и загрязнений, особенно учебники, изданные в мягкой обложке и пр.)	Сентябрь – декабрь	Библиотекарь .
	3. Разработка рекомендаций, правил по ремонту учебников. (запрещается оклеивать учебники ламинированной пленкой во избежание повреждений обложки и форзаца. Ремонт производить только клеем ПВА, ПФ, клеем-карандашом. Бумага должна быть нелинованной, тонкой, белой. Учебник, отремонтированный некачественно возвращается для повторного ремонта и пр.)	Сентябрь – декабрь	Библиотекарь
	4. Разработка рекомендаций, правил по пользованию и хранению учебников. (Запрещается вкладывать в учебник посторонние предметы: авторучки, линейки, карандаши. Запрещается делать в учебнике пометки карандашом, авторучкой. Дома рекомендуется хранить учебники в отведенном для них месте, недоступным для маленьких детей и домашних животных, отдаленном от источников огня и влаги и пр.)	Сентябрь – декабрь	Библиотекарь
Работа с педколлективом	Составление и реализация плана мероприятий по сохранности учебников педагогического коллектива ОУ с определением ответственности:	Сентябрь	Библиотекарь
	1. Проведение смотра «Лучший класс по сохранности учебников»	Последняя неделя четверти	Библиотекарь
	2. Проведение тематических классных часов	Сентябрь 2019 – май 2020г	Библиотекарь
	3. Проведение конкурса по сохранности учебников:	Сентябрь 2019 – май 2020г подведение	Библиотекарь

	«Живи, книга!» 4. Книжная мастерская «Книжка заболела»-ремонт книг учебников.	итогов май 2020г Декабрь 2019г, май 2020г	Библиотекарь Библиотекарь
	5. Ведение учета состояния учебников.	В течение учебного года	Библиотекарь
	6.Работа по мелкому ремонту художественных изданий	На уроках технологии в течение года	Библиотекарь, учитель технологии
	7.Ремонт книг, подшивку журналов и газет	В течение учебного года	Библиотекарь
	Обеспечение строгого учета учебников, выданных в начале учебного года и принятых от учащихся в конце учебного года, с определением ответственности за их сохранность в течение учебного года	В течение года	Библиотекарь
	Организация наглядности и гласности результатов деятельности, полученных в ходе мероприятий по сохранности учебников:		
	Оформление выставок: «Я – книга! Я - товарищ твой!Будь, школьник, бережным со мной»	Февраль – апрель 2020г	Библиотекарь
Работа с учениками	1. Проведение мероприятий - Первое посещение библиотеки. Беседа «Путешествие в читай – город» (для 1 класса) - «Как живет учебник?» памятка о сохранности учебников 1-9 кл. - «Секреты отличного настроения»-урок вежливости (7-9кл.) -«Трамвай сказок и загадок» -игра 1-4кл	октябрь 2019г ноябрь 2019г Январь 2020г Март 2020г	Библиотекарь Учитель начальных классов Библиотекарь Библиотекарь
	2. Проведение конкурсов - Конкурс «Время читать» (4-5,6-7 классы) - Конкурс стихов «Зимний тарарам» 1-4кл. - Говорим стихами – поэтическая переменка 4-5кл	октябрь 2019г декабрь 2019г март 2020г	Библиотекарь Библиотекарь учитель литературы, Библиотекарь учитель литературы
	3. Книжная выставка " В литературной гостиной» Фотовыставка»Я и моя любимая книга»	В течение года	Библиотекарь Классные руководители
	4. Провести акцию: «Книга в подарок»	В течение года	Библиотекарь Классные руководители
	5.Проведение беседы с вновь записавшимися читателями о правилах поведения в библиотеке, о культуре чтения книг и	В течение года	Библиотекарь

	журнальной периодике		
	6. Проведение рейдов по сохранности, ремонту и бережному отношению к учебникам;	**В конце каждой четверти**	**Библиотекарь**
	Разработка наглядного материала по информированию родителей, в целях поощрения их детей, которые хорошо сохраняют учебники, бережно к ним относятся.	**В течение года**	**Библиотекарь**
Работа с родителями	**1.Публикация на школьной библиотечном сайте: итоги подведения рейдов по сохранности, ремонту и бережному отношению к учебникам;** **2. Проведение бесед о правилах пользования учебников; о культуре чтения книг** **3. Составление буклетов для родителей «Книжные Айболиты»**	**В течение года** **В течение года**	**Библиотекарь**